

# CURRICULUM VITAE

**Nome Cognome GIUSEPPINA FERONE**

## **Dati personali**

- Data e luogo di nascita: MONZA 05/06/1978
- città residenza: AGRATE BRIANZA

## **Esperienze lavorative**

- da Marzo 2021 – in corso – HW STYLE SRL  
settore o attività dell'azienda: Progettazione, Realizzazioni, Manutenzioni Parchi, Giardini, aree verdi in generale  
Ruolo: (es.: responsabile amministrativo; impiegato commerciale; addetto centralino, etc...)  
*Direttore Commerciale e Marketing di un'azienda leader nel settore del landscaping che conta 250 addetti e genera un fatturato di 30 mln di euro all'anno, in appalti privati e pubblici.*
- Da settembre 2019 – a marzo 2021 – GD MOSAIC  
settore o attività dell'azienda: design alto lusso  
Ruolo: (es.: responsabile amministrativo; impiegato commerciale; addetto centralino, etc...)  
*Export manager per il mercato Americano e Medio Oriente di prodotti di lusso nel settore dell'interiors design.*
- Da aprile 2015 – a settembre 2019 – POLARMOSS OY  
settore o attività dell'azienda: interior green-design  
Ruolo: (es.: responsabile amministrativo; impiegato commerciale; addetto centralino, etc...)  
*Export manager per il mercato Americano e Medio Oriente di prodotti green per l'interiors design.*

## **Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato**

- D – a tuttora: membro e poi Presidente della Consulta Territorio e Lavori Pubblici di Agrate Brianza

## **Istruzione**

- Laura in Architettura, Politecnico di Milano. Voto 92/100
- Master o scuola di specializzazione

## **Conoscenze linguistiche**

- Lingua: *Inglese, Spagnolo*

## **Ulteriori informazioni**

Ho uno sguardo tecnico del territorio di Agrate che vivo da sempre e ho maturato una buona esperienza nella gestione di aree a verde, anche per le rigenerazioni urbane, derivante dalla formazione prettamente tecnica e dagli anni di esperienza anche come architetto professionista (ho esercitato fino al 2020, e sono ancora iscritta all'albo di Monza e Brianza). Qualche esperienza recente di Piani di Partenariato Pubblico-Privato. Buone doti di comunicazione.

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'articolo 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati [Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 27 aprile 2016] per le finalità previste dalla legge n.3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.*

*N.B. visto lo scopo di utilizzo del presente Curriculum vitae, si consiglia di attenersi alle indicazioni e di non superare le due pagine.*